

Datenschutzerklärung – Bewerber + Mitarbeiter

Im Rahmen Ihres Arbeitsverhältnisses oder Ihrer Bewerbung werden die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten und Unterlagen (Name, Meldedaten, Geburtsdatum, Geschlecht, Lebenslauf, Personalausweis, Familienstand, Foto, weitere Kontaktdaten), sowie jene, die aufgrund des Dienstverhältnisses anfallen (Arbeitszeiten, Urlaubsvereinbarungen, Meldungen an die ÖGK, Unfallmeldungen, Entgeltaten, Bankdaten, SV-Nummer etc.), welche wir zur Durchführung unserer Leistungen benötigen, verarbeitet.

Die Verarbeitung und Übermittlung der Daten erfolgt zum Zweck des Abschlusses eines Dienstverhältnisses sowie An- und Abmeldung bei der Österreichischen Gesundheitskasse und für die Lohn-, Gehalts-, Entgeltsverrechnung und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder arbeitsvertraglicher Verpflichtungen jeweils erforderlich ist, einschließlich automationsunterstützt erstellter und archivierter Textdokumente (wie z.B. Korrespondenz) in diesen Angelegenheiten.

Ohne diese Daten können wir den Vertrag mit Ihnen nicht abschließen bzw. durchführen. Dies gilt sinngemäß für alle freiwilligen Sozialleistungen des Arbeitgebers sowie für externe Bildungs- und Weiterbildungsangebote.

Ihre Daten werden uns entweder direkt von Ihnen zur Verfügung gestellt oder wir erheben Ihre Daten im Rahmen des Arbeitsverhältnisses.

Zwecke der Datenverarbeitung

Aufgrund der geltenden gesetzlichen Datensicherheitsbestimmungen werden eine Reihe Ihrer Daten für die Verwaltung und Sicherheit des Systems verarbeitet, wie etwa zur Verwaltung von Benutzerkennzeichen, die Zuteilung von Hard- und Software an die Systembenutzer, sowie für die Sicherheit des Systems. Dies schließt automationsunterstützt erstellte und archivierte Textdokumente (wie z.B. Korrespondenz) in diesen Angelegenheiten mit ein. Ohne diese Datenverarbeitung ist ein sicherer Betrieb des Systems und damit eine Beschäftigung in unserem Unternehmen nicht möglich.

Sowie für folgende Zwecke:

- Zur Evidenzhaltung (Bewerbung), für die Zusendung (auch künftiger) freien Stellen
- Begründung und Abwicklung eines Dienstverhältnisses zur Überlassung an Dritte oder eines internen Dienstverhältnisses
- Überlassung an einzelne Kunden von HK Personal (Ihr Beschäftigungsbetrieb) im Rahmen des Dienstverhältnisses
- Evidenzhaltung auch nach Beendigung des Dienstverhältnisses, um Ihnen Informationen über offene Stellen anzubieten.

Die Datenverarbeitung ist notwendig, da andernfalls weder die Suche und Auswahl von Arbeitskräften, noch die Überlassung an einen Beschäftigungsbetrieb oder generell die Abwicklung des Dienstverhältnisses möglich ist.

Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten auf der Firmen-Website

Zur Kontaktaufnahme durch Kunden und Lieferanten werden berufliche Kontaktdaten von Mitarbeitern mit Außenkontakt im Internet veröffentlicht. Dies erfolgt aus unserem berechtigten Interesse an einem reibungslosen Geschäftsablauf. Wenn Sie das aus berücksichtigungswürdigen Gründen nicht wollen, können Sie gegen die Veröffentlichung Widerspruch einlegen.

Verarbeitung freiwilliger Angaben - Einwilligung

Die Angabe eines Notfallkontaktes erfolgt freiwillig und auf Grundlage Ihrer Einwilligung.

Die Veröffentlichung Ihres Fotos im Intranet oder auf der Firmen-Website erfolgt freiwillig und auf Grundlage Ihrer Einwilligung.

Alle Einwilligungen können unabhängig voneinander jederzeit widerrufen werden. Ein Widerruf hat zur Folge, dass wir Ihre Daten ab diesem Zeitpunkt zu oben genannten Zwecken nicht mehr verarbeiten können, und somit die entsprechenden Rechte, Vorteile etc. nicht mehr in Anspruch genommen werden können. Für einen Widerruf wenden Sie sich bitte an: office@hk-personal.at

Löschung Ihrer personenbezogenen Daten

Nach Beendigung Ihres Dienstverhältnisses werden Ihre Daten in Evidenz gehalten, sofern Sie dem zugestimmt haben. Sie haben die Möglichkeit dies jederzeit zu widerrufen.

Haben Sie der Evidenzhaltung nicht zugestimmt bzw. widerrufen, werden Ihre personenbezogenen Daten bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist aufbewahrt.

Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich an uns.

Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich bei der Datenschutzbehörde beschweren.

Sie erreichen uns unter folgenden Kontaktdaten:

HK Personal GmbH
Stadlgasse 2a, 4470 Enns
office@hk-personal.at